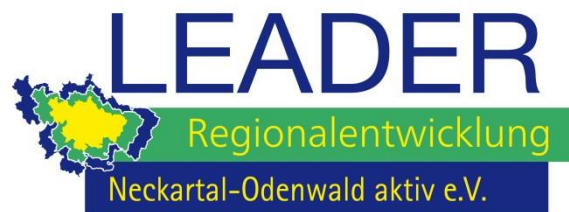


# Ausschreibung

für die Unterstützung bei der Bewerbung  
als LEADER-Region Neckartal-Odenwald *aktiv*



Landratsamt Neckar-Odenwald-Kreis  
Sabine Keller  
Anton-Gmeinder-Straße 29  
74821 Mosbach

Telefon: 06261 / 84 13 96  
Mail: [sabine.keller@neckar-odenwald-kreis.de](mailto:sabine.keller@neckar-odenwald-kreis.de)  
Web: [www.neckar-odenwald-kreis.de](http://www.neckar-odenwald-kreis.de)

## Ausschreibung

Erstellung Regionales Entwicklungskonzept (REK) für das LEADER Aktionsgebiet Neckartal-Odenwald *aktiv* 2021 - 2027

## Hintergrund

LEADER ist ein Förderprogramm der Europäischen Union zur Entwicklung ländlicher Räume. Zusätzliche Mittel für private Projekte stellt das Land Baden-Württemberg bereit. Das Ministerium für Ländlichen Raum und Verbraucherschutz Baden-Württemberg startete einen Aufruf zur Bewerbung als LEADER-Region. Dafür muss jede Region ein Regionales Entwicklungskonzept einreichen, welches unter Beteiligung wichtiger Akteure und der Bürgerschaft entwickelt wird. Der Wettbewerb soll mit der Entscheidung im Sommer/Herbst 2022 abgeschlossen werden.

Die Region Neckartal-Odenwald *aktiv* umfasst 28 Kommunen im Neckar-Odenwald-Kreis sowie im Rhein-Neckar-Kreis und beherbergt rund 117.500 Menschen. Zur Umsetzung des LEADER-Programms 2014-2020 wurde im Juni 2015 der Verein Regionalentwicklung Neckartal-Odenwald *aktiv* e.V. gegründet. Bei einer erfolgreichen Bewerbung soll der Verein auch künftig für die Umsetzung des LEADER-Programms in der Region zuständig sein.

Der Verein Regionalentwicklung Neckartal-Odenwald *aktiv* e.V. möchte sich wieder als LEADER-Region bewerben. Er hat dabei die volle politische Unterstützung der beiden beteiligten Landkreise sowie aller 28 Kommunen. An der Zusammensetzung der Region Neckartal-Odenwald *aktiv* soll sich nichts ändern.

Weitere Informationen finden Sie in der Interessenbekundung zur Bewerbung als LEADER-Region, die dieser Ausschreibung beigelegt sind.



Die Region Neckartal-Odenwald *aktiv*

## Leistungsumfang

Die Aufgaben sollen in enger Absprache mit dem Auftraggeber erledigt werden.

- Erstellung einer detaillierten Konzeption der Akteurs- und Bürgerbeteiligung
- Durchführung einer SWOT- und Bedarfsanalyse der Region
- Ausarbeitung der Entwicklungspotenziale der Region
- Inhaltliche Vorbereitung von Veranstaltungen
- Moderation von Veranstaltungen
  - 9 Themen-Workshops
  - 1 Bürgermeister-Versammlung
  - 1 Sitzung der LAG
  - 1 Abschlussveranstaltung
  - ca. 6-8 Besprechungen der Lenkungsgruppe (ca. 8 Personen)
- Protokollierung der Veranstaltungen
- Ausarbeitung von Handlungsfeldern und Entwicklungszielen
- Ausarbeitung innovativer Merkmale der Entwicklungsstrategie
- Ausarbeitung von Projektauswahlkriterien für LEADER-Projekte
- Ausarbeitung eines Aktionsplans zur Umsetzung des Entwicklungskonzepts
- Ausarbeitung von Konzepten für Monitoring und Evaluierung
- Beratung zur Akquirierung möglicher externer privater Kofinanzierung
- Textliche und grafische Auswertung der Veranstaltungen und Ergebnisse
- Layout und Satz des Regionalen Entwicklungskonzepts  
Erstellung von 50 schriftlichen Fassungen und einer digitalen Vorlage im Word-/ und pdf-Dateiformat für die Vervielfältigung. Rechte für den Druck des REK verbleiben beim Auftraggeber.

Folgende Arbeiten sind **nicht** Teil der Ausschreibung; sie werden von den beteiligten Landratsämtern erbracht:

- Beschreibung der Region inkl. der relevanten Themen (Einwohner, Infrastruktur, Wirtschaftskraft, Demografie, Verkehr, Tourismus etc.)
- Vorschläge zur Gebietskulisse
- Vorschläge zur Zusammensetzung der LAG
- Vorschläge zur Besetzung der Geschäftsstelle
- Aufstellung eines Finanzierungsplans der LAG
- Organisatorische Vorbereitung von Veranstaltungen (Einladungen, Räumlichkeiten, Verpflegung)
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit während des Beteiligungsprozesses
- Ausarbeitung von Konzepten für die Öffentlichkeitsarbeit
- Ausarbeitung einer Geschäftsordnung der LAG
- Organisation von Kooperationsprojekten mit anderen LAGen
- Interessenbekundungen/LOI etc. von LAG-Mitgliedern und Kommunen

Die ausgeschriebenen Dienstleistungen können sich ggf. durch kurzfristige Vorgaben der Landes- oder EU-Seite auch nach Zuschlagserteilung ändern.

## Zeitplan

Die Veranstaltungen und Workshops sollen mit Ihrer Unterstützung allesamt zwischen September 2021 und April/Mai 2022 stattfinden.

Die Fertigstellung und Einbringung aller Dokumente und Aufgaben ist bis voraussichtlich 30.05.2022 an den Auftraggeber zu erbringen.

### **Rahmenbedingungen**

Die 21 Nachhaltigkeitsziele bilden die Basis für alle Leistungen und werden jederzeit mitgedacht. So werden sie zum Beispiel bei Analysen und Planungen berücksichtigt, eine möglichst klimafreundliche Anreise zu Präsenzveranstaltungen soll ermöglicht werden, für alle Druckerzeugnisse ist auf die Verwendung von Altpapier (blauer Umweltengel) sowie ökologische Druckfarben zu achten, etc.

Die Auftragserteilung erfolgt erst nach Bewilligung der ILEK-Förderung durch das LGL BW.

### **Ihr Angebot**

Bitte geben Sie Ihr Angebot bis 15. Juli 2021 schriftlich per Post ab:

Landratsamt Neckar-Odenwald-Kreis  
Sabine Keller  
Anton-Gmeinder-Straße 29  
74821 Mosbach

Bei Rückfragen steht Ihnen Sabine Keller, 06261 / 84 13 95 gerne zur Verfügung (8-14 Uhr).

Wir freuen uns auf Ihr Angebot!

Mit freundlichen Grüßen



Sabine Keller